

Občianske združenie Pro Bono, Cintorínska 605/8, 930 05 Gabčíkovo

Evidenčné číslo: 01092016

Verejné obstarávanie

podľa zákona č. 434/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na podlimitnú zákazku uskutočnenú postupom verejnej súťaže na dodanie tovaru

**Nákup špeciálneho osobného motorového vozidla
so zdvíhacou plošinou**

Za osobu podľa § 8 ods. 1 písm. a):

Mgr. Silvia Czére, v.r.
štatutárny zástupca

Súlad súťažných podkladov so zákonom
o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

Ing. Mgr. Jarmila Pagáčová, v.r.
osoba poverená verejným obstarávaním

V Bratislave, september 2016

Obsah súťažných podkladov

(ak je v texte používané označenie „verejný obstarávateľ“, „obstarávateľ“, vzťahuje sa toto aj na označenie „osoba podľa § 8 ods. 1 písm. a)“)

Časť A – Pokyny na vypracovanie ponuky

Článok I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Variantné riešenie a rozdelenie predmetu zákazky
4. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Zákazka
7. Lehota viazanosti ponuky

Článok II. Komunikácia a vysvetlenie

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom
9. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
10. Obhliadka miesta dodania zákazky

Článok III. Príprava ponuky

11. Jazyk ponuky
12. Vyhotovenie ponuky
13. Obsah ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Náklady na ponuku
16. Zábezpeka

Článok IV. Predkladanie ponuky

17. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
18. Definovanie ponuky a jej predloženie
19. Označenie ponuky
20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Článok V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk
23. Preskúmanie ponúk, vysvetľovanie
24. Hodnotenie splnenia podmienok účasti
25. Hodnotenie ponúk
26. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Článok VI. Prijatie ponuky

27. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
28. Uzavretie zmluvy

Článok VII. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

29. Zrušenie súťaže

Článok VIII. Revízne postupy

30. Revízne postupy

Článok IX.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

31. Dôvernosť a etické podmienky

Časť B - Podmienky účasti

- I. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní
- II. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní
- III. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní

Časť C – Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Časť D - Opis predmetu zákazky

Časť E - Obchodné podmienky

Prílohy

PRÍLOHA Č. 1: Návrh uchádzača na plnenie kritérií

PRÍLOHA Č. 2: Technická špecifikácia

ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania tejto zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch. Ak uchádzač nedodá všetky požadované doklady, informácie a dokumentáciu alebo ak ním predložená ponuka nebude zodpovedať požiadavkám uvedených vo vyhlásení súťaže a v súťažných podkladoch, bude jeho ponuka z verejnej súťaži vylúčená.

A – Pokyny na vypracovanie ponuky

Článok I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA + KONTAKTNÉ MIESTO PRE VYŽIADANIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV, PODÁVANIE ŽIADOSTÍ O VYSVETLENIE, NA PREDKLADANIE PONÚK A OTVÁRANIE PONÚK

Názov organizácie: Občianske združenie Pro Bono
Adresa organizácie: Cintorínska 605/8, 930 05 Gabčíkovo
Krajina: Slovenská republika
IČO: 42289645
Kontaktná osoba 1: Mgr. Silvia Czére
Telefón: 0911836474
Kontaktná osoba 2: Ing. Mgr. Jarmila Pagáčová
Telefón: 0903464528
E-mail: silviaczere@gmail.com

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu obstarávania: Nákup nového špeciálneho osobného motorového vozidla so zdvíhacou plošinou
- 2.2 Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií.
Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet
Hlavný slovník :
34114300-2 Vozidlá pre sociálnu starostlivosť
- 2.3 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: **25 700,00 EUR bez DPH.**
- 2.4 Druh zákazky: Podlimitná zákazka na dodanie tovaru uskutočnená postupom podľa § 113 až 116 zákona ako verejná súťaž bez použitia elektronickej aukcie.
- 2.5 Predmetom zákazky je dodávka sedemmiestneho špeciálneho motorového vozidla s hydraulickou plošinou, kotviacim systémom pre invalidný vozík na zabezpečenie prepravy invalidných osôb a zníženým nástupným schodíkom, umiestneným na pravej strane vozidla. Verejný obstarávateľ požaduje nové nepoužívané vozidlo, v množstve jedno motorové vozidlo.
Dodávka spočíva v odovzdaní tovaru bez väd v mieste a čase určenom v kúpnej zmluve, ktorá tvorí prílohu týchto súťažných podkladov, odovzdaním kompletnej dokumentácie nevyhnutnej na riadne užívanie predmetu zákazky a výkone záručného servisu minimálne po dobu 24 mesiacov.

3 VARIANTNÉ RIEŠENIA A ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto riešenie zaradené do vyhodnotenia.
- 3.2 Zákazka nie je rozdelená na časti, uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet.

4 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Miestom dodania predmetu zákazky je sídlo spoločnosti na adrese Cintorínskej ul. 605/8, 930 05 Gabčíkovo.
- 4.2 Lehota na dodanie predmetu zákazky je do 3 mesiacov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.

5 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 5.1 Zákazka bude financovaná sčasti, vo výške 20.000,00 Eur, z dotácie poskytnutej Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny na podporu rozvoja sociálnych služieb podľa § 2 písm. a) zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v znení neskorších predpisov a doplatku z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

6 ZÁKAZKA

- 6.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie kúpnej zmluvy, medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom podľa zákona č. 513/1991 Zb. obchodného zákonníka v platnom znení.
- 6.2 Návrh zmluvných podmienok je upravený v časti E. Obchodné podmienky.

7 LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom 31.01.2017.
- 7.2 V prípade podania žiadosti o nápravu alebo v prípade kontroly zákonnosti postupu verejného obstarávania oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk prípadne aj lehoty na predkladanie ponúk.
- 7.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 7.2 tejto časti súťažných podkladov.

Článok II. Komunikácia a vysvetlenie

8 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČOM ALEBO ZÁUJEMCOM

- 8.1 Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom sa bude uskutočňovať len písomne a to prostredníctvom pošty alebo elektronickej pošty.
- 8.2 Pri zasielaní informácií e-mailom musí byť zrejماً identifikácia odosielateľa. Uchádzač alebo záujemca je povinný zabezpečiť príjem a prečítanie správ z domény silviaczere@gmail.com bez zdržania. Za čas doručenia e-mailu od verejného obstarávateľa uchádzačovi alebo záujemcovi sa pokladá moment prijatia emailu e-mailovým serverom slúžiacim na doručovanie. Za čas prevzatia e-mailu uchádzačom alebo záujemcom sa považuje moment uvedený v správe potvrdzujúcej prečítanie, ktorá je spätne zaslaná verejnemu obstarávateľovi. Za čas doručenia aj prevzatia e-mailu od uchádzača alebo záujemcu k verejnemu obstarávateľovi sa pokladá moment doručenia emailu na e-mailový server slúžiaci na prijímanie.
- 8.3 Súťažné podklady sú dostupné priamo a bez obmedzení na webovom sídle obstarávateľa: <http://www.obcianske-zdruzenie-pro-bono.com/>. Záujemca môže o súťažné podklady požiadať do 19.09.2016 spôsobom podľa bodu 8.1 a 8.2 na adrese uvedenej v bode 1. Súťažné podklady mu budú bez úhrady poskytnuté elektronicke alebo osobne v písomnej podobe.
- 8.4 V žiadosti o súťažné podklady je potrebné uviesť: názov (obchodné meno), kontaktnú adresu pre poštový aj elektronický styk a kontaktnú osobu.

9 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 9.1 V prípade potreby objasnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch, alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom môže ktorýkoľvek zo záujemcov spôsobom podľa bodu 8.1 a 8.2 požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktných osôb na adrese uvedenej v bode 1 súťažných podkladov.

- 9.2 Verejný obstarávateľ podá vysvetlenie všetkým zainteresovaným záujemcom bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak záujemca požiadava o vysvetlenie najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, t.j. v lehote na podanie žiadosti o vysvetlenie do 13.09.2016.
- 9.3 Verejný obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne súčasne oznámi všetkým záujemcom najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

10 OBHLIADKA MIESTA DODANIA ZÁKAZKY

- 10.1 Obhliadka miesta dodania tovaru nie je nutná.

Článok III. Príprava ponuky

11 JAZYK PONUKY

- 11.1 Celá ponuka a tiež dokumenty k nej priložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.
- 11.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

12 VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom, tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod., ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a je pre fyzickú osobu čitateľná.
- 12.2 Uchádzač predloží ponuku v nerozoberateľnom stave t. j. v takom, že sa nedajú vyberať jednotlivé listy ponuky. Spôsob použitej väzby musí jednoznačne zabezpečiť trvalú nerozoberateľnosť. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“. Ponuku predloží v uzavretom obale a osobne alebo poštovou zásielkou ju doručí na adresu uvedenú v bode 1 v lehote na predkladanie ponúk.
- 12.3 Obstarávateľ požaduje ponuku predložiť súčasne aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

13 OBSAH PONUKY

- 13.1 Požiadavky na ponuku:
Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov a číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Odporúča sa, aby všetky strany ponuky boli parafované uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača a očíslované vzostupne od strany 1 po stranu x.
- 13.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 13.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 13.4 V prípade skupiny uchádzačov musí byť vystavená **plná moc** pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 13.5 **Identifikačné údaje uchádzača obsahujúce:** obchodný názov, adresa sídla uchádzača, alebo miesto jeho podnikania, meno priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu uchádzača, IČO, DIČ,

kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mailovú adresu, internetová adresa, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečaťou každého člena skupiny.

13.6 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti B Podmienky účasti

13.7 **Návrh kúpnej zmluvy** podľa časti E. Obchodné podmienky musí byť podpísaný oprávnenou osobou uchádzača, v návrhu budú vyplnené hodnoty jednotlivých kritérií.

13.8 **Návrh uchádzača na plnenie jednotlivých kritérií** (Príloha č. 1 k SP) podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

13.9 **Technická špecifikácia**, (Príloha č. 2) podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

13.10 **Elektronická verzia ponuky** – podľa bodu 12.3.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

14.1 Cena za predmet obstarávania musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách.

14.2 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena bez DPH, výška DPH a cena spolu s DPH. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.

14.3 V cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača spojené s predmetom obstarávania. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena v ponuke musí byť maximálna, bude vyjadrená v eurách na dve desatinné miesta.

15 NÁKLADY NA PONUKU

15.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania tejto zákazky.

15.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 1b a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

15.3 Nevybratie uchádzača za dodávateľa tovaru nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

16 ZÁBEZPEKA

16.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

Článok IV. Predkladanie ponuky

17 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

17.1 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť právny subjekt. Z dokumentácie preukazujúcej vznik právneho subjektu musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia subjektu ručia za záväzky subjektu spoločne a nerozdielne.

17.2 Uchádzač musí splniť podmienky účasti uvedené v týchto súťažných podkladoch.

18 DEFINOVANIE PONUKY A JEJ PREDLOŽENIE

- 18.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na predmet zákazky, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá za seba predloží ponuku, nemôže súčasne predložiť inú ponuku ako člen skupiny.
- 18.2 Uchádzač predkladá ponuku v uzavretom obale podľa bodu 13 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 1 v lehote na predkladanie ponúk.
- 18.3 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 18.4 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adresu uvedenú v bode 1, bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.

19 OZNAČENIE PONUKY

- 19.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky, obalu. Ponuka musí byť uzatvorená, prípadne zapečatená proti nežiaducemu otvoreniu a označená nasledujúcimi údajmi:
- adresa obstarávateľa: Občianske združenie Pro Bono, Cintorínska 605/8, 930 05 Gabčíkovo
 - adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - označenie PONUKA – NEOTVÁRAŤ! a heslo „Špeciálne motorové vozidlo“.
- 19.2 Ak obal ponuky nebude uzatvorený alebo nebude obsahovať uvedené údaje, verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za predčasné otvorenie ponuky.

20 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 20.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť poštou, na adresu uvedenú v bode 1:
Občianske združenie Pro Bono
Cintorínska ul. 605/8
930 05 Gabčíkovo
alebo osobne na tú istú adresu v pracovné dni v pondelok až v piatok v čase od 9:00 do 12:00 hod., resp. po telefonickom dohovore.
- 20.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 19.09.2016 o 12:00 hod.**
- 20.3 Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 20.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

21 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2.
- 21.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2.

Článok V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22 OTVÁRANIE PONÚK

- 22.1 Otváranie ponúk je verejné a uskutoční sa dňa **19.09.2016 o 17:00 hod.** na adrese uvedenej v bode 1:
Občianske združenie Pro Bono
Cintorínska ul. 605/8
930 05 Gabčíkovo
- 22.2 Otváranie ponúk sa môže zúčastniť len štatutárny orgán uchádzača, alebo poverená osoba uchádzača, ktorá sa preukáže platným plnomocenstvom. Uvedené osoby sa preukážu dokladom totožnosti.

23 PRESKÚMANIE PONÚK, VYSVETĽOVANIE

- 23.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka obsahuje všetky náležitosti určené v bode 13 týchto súťažných podkladov a zodpovedá ďalším pokynom a požiadavkám uvedeným v týchto súťažných podkladoch, čo uvedie v zápisnici podľa § 53 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, pokynom a špecifikáciám uvedeným v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore so súťažnými podkladmi alebo nie je neregulárna alebo inak neprijateľná.
- 23.3 Ponuky uchádzačov, ktorí nebudú spĺňať podmienky účasti, predložia neplatné doklady alebo poskytnú nepravdivé alebo skreslené informácie, budú z verejného obstarávania vylúčené. Neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti, sú neúplné alebo sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.
- 23.4 Komisia na vyhodnotenie ponúk môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk pred ich konečným vyhodnotením. Nesmie však vyzývať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 23.5 Zodpovednosť za údaje uvedené v ponuke nesie uchádzač. Komisia na vyhodnotenie ponúk vyzve uchádzača na opravu zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 23.6 O potrebe vysvetlenia ponuky komisia upovedomí uchádzača bezodkladne.
- 23.7 Komisia na vyhodnotenie ponúk vylúči ponuku uchádzača z procesu vyhodnocovania:
- ak uchádzač nepredloží písomné vysvetlenie v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
 - ak predložené vysvetlenie nie je v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa a komisia neuzná vysvetlenie za dostatočné.
- 23.8 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený.

24 HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia podmienok týkajúcich sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti podľa časti B Podmienky účasti týchto súťažných podkladov.
- 24.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 24.3 Uchádzač je povinný doručiť vysvetlenie alebo doplnenie dokladov verejnému obstarávateľovi podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- a) nespĺnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady,
 - c) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
 - d) poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 24.5 Neplatnými dokladmi sú doklady,
- a) ktorým uplynula lehota platnosti,
 - b) ktoré sú neúplné alebo
 - c) ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

25 HODNOTENIE PONÚK

- 25.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré neboli z verejného obstarávania vylúčené.

25.2 Pri vyhodnocovaní ponúk postupuje komisia na vyhodnotenie ponúk len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v bode 26 a v časti C Kritériá na vyhodnotenie ponúk.

26 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

26.1 Ponuky sa budú vyhodnocovať podľa § 44 ods. 3, písm. c) – najnižšej ceny.

26.2 Uchádzač uvedie celkovú cenu za kompletný predmet zákazky.(Príloha č. 1)

26.3 Konečné poradie uchádzačov bude stanovené po vyhodnotení ponuky komisiou na základe predložených konečných ponúk cien za predmet zákazky. V prípade totožnej cenovej ponuky viacerých uchádzačov sa umiestni na prvom mieste ten uchádzač, ktorý ponúkne automobil s dlhším obdobím záručného servisu, resp. vyšším zdvihovým objemom motora, v rozmedzí stanovenom v bode 4. Technickej špecifikácie.

Článok VI. Prijatie ponuky

27 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

27.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom podľa § 32 a § 34. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača.

27.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 27.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

27.3 Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že sa jeho ponuka prijíma. Neúspešným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli s uvedením dôvodov neprijatia ich ponuky.

28 UZAVRETIE ZMLUVY

28.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s konečnou ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

28.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170.

28.3 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods.3, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šiestnásť deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods.3 písm. a).

28.4 Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b).

28.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, uchádzačmi tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa 28.2 až 28.5, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzatvoriť zmluvu alebo nesplnil povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

Článok VII. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

29 ZRUŠENIE SÚŤAŽE

- 29.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky, podľa podmienok uvedených v týchto súťažných podkladoch, ak:
- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - nedostal ani jednu ponuku,
 - ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - ak jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie,
 - verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie (nebude verejnému obstarávateľovi poskytnutá dotácia), ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac než dve ponuky. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nezrušil použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo použitý postup nezrušil.
29. Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o zrušení použitého postupu verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Článok VIII. Revízne postupy

30 REVÍZNE POSTUPY

- 30.1 Uchádzač alebo záujemca, ktorý sa domnieva, že postupom verejného obstarávateľa boli alebo mohli byť jeho práva alebo právom chránené záujmy dotknuté, môže podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu. Náležitosti žiadosti upravuje § 164 zákona o verejnom obstarávaní.

Článok IX. Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní

31 DÔVERNOSCŤ A ETICKÉ PODMIENKY

- 31.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia poverení štatutárnym zástupcom na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 31.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 31.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 31.4 Súťažné podklady sú duševným vlastníctvom verejného obstarávateľa a môžu byť použité len na potreby vypracovania predmetnej ponuky.

B – Podmienky účasti

1. Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie originálnych dokladov, ak nie je uvedené inak.
2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.
3. Splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) možno preukázať zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

I. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA PODĽA § 32 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista

právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu

zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesionálnych povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

2. Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1.

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f), g) a h) doloženými čestnými vyhláseniami.

II. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA PODĽA § 33 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Nevyžadujú sa.

III. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ A ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI PODĽA § 34 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Uchádzač technickú a odbornú spôsobilosť preukáže podľa:

§ 34 ods. 1 písm. m) Ak ide o tovar, ktorým sú výrobky, ktoré sa majú dodať,

1. vzorkami, opismi alebo fotografiami,

2. certifikátmi alebo potvrdeniami s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie alebo technické normy vzťahujúce sa na tovar, vydanými orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu.

Zdôvodnenie: Uchádzač musí preukázať, že ním ponúkané zariadenie je predkladané v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa, v súlade s technickými, bezpečnostnými a kvalitatívnymi normami všeobecne platnými v EU, resp. v SR, že ním ponúkaný tovar je spôsobilý na taký účel užívania ako požaduje verejný obstarávateľ.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Podľa bodu 1. sa požaduje predložiť:

Podrobný technický opis a údaje deklarujúce technické parametre ponúkaného zariadenia v slovenskom alebo českom jazyku s uvedením obchodného názvu ponúkaného zariadenia, resp. typového označenia, ktorým uchádzač preukáže splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v časti D. Opis predmetu zákazky súťažných podkladov. Opis je potrebné predložiť vo forme vyplnenej príslušnej časti formulára (Príloha č. 2 Technická špecifikácia), ktorý bude podpísaný oprávnenou osobou uchádzača.

Podľa bodu 2. sa požaduje predložiť:

Čestné vyhlásenie, že s tovarom dodá vyhlásenie zhody výrobku s doplňujúcimi podkladmi k nim, alebo certifikát výrobku vydaný autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami Európskymi spoločenstvami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov, ak sa to k danej časti predmetu zákazky vzťahuje.

C – Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Ponuky sa budú vyhodnocovať podľa **§ 44 ods. 3, písm. c) – najnižšej ceny.**

Jediným kritériom hodnotenia ponúk bude najnižšia cena. Uchádzači predložia svoje konečné ponuky verejnému obstarávateľovi, s uvedením celkovej ceny v Prílohe č. 1 Návrh uchádzača na plnenie kritérií. Úspešným uchádzačom bude ten uchádzač, ktorého celková cena za celý predmet zákazky bude najnižšia.

Celková cena zahŕňa všetky náklady spojené s obstaraním celého predmetu zákazky, ktoré vzniknú uchádzačovi v súvislosti s dodaním predmetu zmluvy v požadovanej kvalite (colné poplatky, poistenie dodávky do miesta plnenia, poplatky v súvislosti so zaevidovaním vozidla na dopravnom inšpektoráte a pod.), vrátane požadovanej prestavby vozidla v zmysle špecifikácie (hydraulická zdvíhacia plošina, kotviaci systém pre invalidný vozík) a dopravy do miesta dodania, dodania technickej dokumentácie k vozidlu a návodu (návodov) na obsluhu, a výkonu záručného servisu minimálne po dobu 24 mesiacov.

V prípade totožnej cenovej ponuky viacerých uchádzačov sa umiestni na prvom mieste ten uchádzač, ktorý ponúkne automobil s dlhším obdobím záručného servisu, resp. vyšším zdvihovým objemom motora, v rozmedzí stanovenom v bode 4. Technickej špecifikácie.

D – Opis predmetu zákazky

Občianske združenie Pro Bono vyhlásilo toto verejné obstarávanie v súlade so schválenou žiadosťou o nenávratnú dotáciu na podporu rozvoja sociálnych služieb podľa § 2 písm. a) v zmysle zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva Práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov na zabezpečenie verejnej súťaže „Nákup špeciálneho osobného motorového vozidla so zdvíhacou plošinou“.

I. PREDMET OBSTARÁVANIA A JEHO OPIS

Predmet zákazky spočíva v nákupe 1 kusa nového špeciálneho motorového vozidla. Zákazka nie je rozdelená na časti. Kompletný predmet zákazky tvorí osobné vozidlo so špeciálnom prestavbou, súčasťou ktorej je hydraulická zdvíhacia plošina a kotviaci systém pre invalidné vozíky, a taktiež znížený nástupný schodík, umiestnený na pravej strane, kde sa nachádzajú posuvné dvere vozidla. Uchádzač môže ponuku predložiť len na kompletný predmet tejto verejnej súťaže.

V prípade, že sa niektoré špecifikácie predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač vo svojej ponuke ponúknuť ekvivalentný predmet zákazky s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami a parametrami.

ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY:

P. č.	Parametre požadované verejným obstarávateľom	Merná jednotka	Poznámka
1	Viacmiestne nové osobné motorové vozidlo	ks	1 kus
2	Celkový počet miest na sedenie	ks	7 miest
3	Typ motora – vznetový		✓
4	Zdvihový objem motora	cm ³	min.1990 – max. 3000
5	Minimálny požadovaný výkon motora	kW	min. 80
6	Rok výroby vozidla		2016
7	Centrálne uzamykanie vozidla		✓
8	Elektronický imobilizér		✓
9	Airbag vodiča a spolujazdca	ks	min. 2
10	Hydraulická zdvíhacia plošina pre invalidné vozíky	ks	1
11	Kotviaci systém pre 1 invalidný vozík	ks	1
12	Znížený nástupný schodík na pravej strane vozidla	ks	1
13	Klimatizácia manuálna		✓
14	Posilňovač riadenia		✓
15	Ľavostranné riadenie vozidla		✓
16	Minimálne 6-stupňová prevodovka		✓
17	Plnohodnotná rezervná pneumatika	ks	1
18	Autorádio	ks	1

Predmet zákazky musí v čase dodávky spĺňať požiadavky na energetické a environmentálne vplyvy prevádzky vozidla počas jeho životnosti v zmysle zákona č. 158/2011 Z.z. o podpore energetiky a environmentálne úsporných motorových vozidiel a o zmene a doplnení niektorých zákonov (alebo ekvivalentný predpis v závislosti od krajiny uchádzača), t.j. musí spĺňať emisnú normu platnú v čase realizácie dodávky

II. MIESTO A LEHOTA DODANIA

Miestom dodania tovaru je adresa Občianske združenie Pro Bono, Cintorínska 605/8, 930 05 Gabčíkovo. Lehota na dodanie predmetu zákazky je do 3 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.

III. CENA

Celková cena zahŕňa všetky náklady spojené s obstaraním kompletného predmetu zákazky, ktoré vzniknú uchádzačovi v súvislosti s dodaním predmetu zmluvy v požadovanej kvalite (colné poplatky, poistenie dodávky do miesta plnenia, prihlásenie vozidla na dopravnom inšpektoráte a pod.), vrátane požadovanej prestavby vozidla v zmysle špecifikácie (hydraulická zdvíhacia plošina, kotviaci systém pre invalidný vozík, nástupný schodík), a taktiež dopravy do miesta dodania, dodania technickej dokumentácie k vozidlu a návodu (návodov) na obsluhu, a výkonu záručného servisu minimálne po dobu 24 mesiacov.

E – Obchodné podmienky

1. Uchádzači uvedú vo svojej súťažnej ponuke návrh kúpnej zmluvy s dodržaním požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
2. Predložený návrh kúpnej zmluvy, nesmie obsahovať ustanovenia v rozpore so základnými obchodnými podmienkami, uvedenými v tejto časti súťažných podkladov alebo ich uplatnenie akokoľvek obmedzovať, či vylučovať.
3. V návrhu kúpnej zmluvy uchádzač doplní identifikačné údaje a údaje vyznačené na doplnenie, vrátane hodnôt cien, ktoré predstavujú konečnú ponuku uchádzača.
4. Návrh kúpnej zmluvy musí byť podpísaný oprávnenou osobou uchádzača a priložený k ponuke.
5. Prílohy k zmluve uvedené v článku 10., bode 9 návrhu zmluvy do ponuky nie je potrebné priložiť. Tie priloží iba úspešný uchádzač k reálnej zmluve pri jej podpise.

Návrh

Kúpna zmluva č. xxx/2016

uzatvorená podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 v znení neskorších predpisov

Čl. I.

Zmluvné strany

Kupujúci:

Obchodné meno: **Občianske združenie Pro Bono**
Adresa: Cintorínska 605/8, 930 05 Gabčíkovo
Zastúpený: Mgr. Silvia Czére
Bankové spojenie: ČSOB
Číslo účtu - IBAN:
IČO: 42289645
DIČ:
Tel.: 0911836474
Email: silviaczere@gmail.com

(ďalej len „kupujúci“)

Predávajúci:

Obchodné meno:
Adresa:
Zastúpený:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IČO:
DIČ:
Tel.:

(ďalej len „predávajúci“)

Preambula

Táto kúpna zmluva (ďalej len „zmluva“) sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o VO“). Kupujúci na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania, podľa príslušných ustanovení zákona o VO pre podlimitné zákazky. Zmluvné strany sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, ktorý sa použije primerane na vzťahy neupravené v tejto zmluve.

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho dodať riadne, včas a v dohodnutej kvalite predmet zmluvy vymedzený v čl. 2, ods. 2 až ods. 4 a previesť na kupujúceho vlastnícke právo k tomuto predmetu a záväzok kupujúceho zaplatiť predávajúcemu dojednanú cenu podľa článku 4. v termíne splatnosti a riadne prevziať poskytnuté plnenie.

2. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu nové 7-miestne motorové vozidlo značky....., rok výroby....., vrátane:
 - a.) hydraulickej zdvíhacej plošiny v počte 1 ks,
 - b.) kotviaceho systému pre invalidný vozík v počte 1ks,
 - c.) zníženého nástupného schodíka, umiestneného na strane posuvných dverí vozidla.
3. Presné technické vymedzenie jednotlivých parametrov dodaných zariadení tvoriacich predmet zmluvy tvorí príloha č. 1. tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť, a je pre zmluvné strany záväzná.
4. Súčasťou dodania predmetu zákazky je aj:
 - a.) dodanie vozidla do sídla kupujúceho,
 - b.) zaškolenie obsluhy v súvislosti s používaním automobilu a všetkých jeho zariadení,
 - c.) dodanie technickej dokumentácie, prípadne návodu na obsluhu vozidla v slovenskom jazyku, predloženie platného osvedčenia o evidencii vozidiel, technického preukazu vozidla, servisnej knižky a ostatných dokumentov,
 - d.) prihlásenia vozidla na Dopravnom inšpektoráte a pridelenie EČV,
 - e.) výkon záručného servisu po dobu min. 24 mesiacov, vrátane náhradných dielov, na ktoré sa vzťahuje záruka.
5. Predmet zmluvy plne korešponduje s technickými parametrami automobilu, garantovanými predávajúcim v jeho víťaznej ponuke predloženej do verejnej súťaže.
6. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu predmet zmluvy, ktorý je plne funkčný a spĺňa požiadavky slovenských technických noriem a noriem krajín EÚ. Takisto sa predávajúci zaväzuje dodať kupujúcemu predmet kúpy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

Čl. III. Dodacie podmienky

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu predmet zmluvy špecifikovaný podľa Čl. 2. tejto zmluvy do 90 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy podľa čl. 10 ods. 1. Predávajúci odovzdá a kupujúci prevezme predmet kúpy na základe preberacieho protokolu, ktorý podpíše za kupujúceho štatutárny orgán alebo poverená osoba a za predávajúceho osoba Predmet zmluvy je splnený dňom podpisu preberacieho protokolu kupujúcim.
2. Miestom plnenia je sídlo kupujúceho uvedené v Čl. I. tejto zmluvy.
3. Predávajúci sa zaväzuje informovať kupujúceho o presnom čase odovzdania predmetu zmluvy formou emailu alebo telefonicky, podľa kontaktných údajov uvedených v Čl. I. zmluvy najneskôr dva pracovné dni pred samotným odovzdaním automobilu.
4. Kupujúci si vyhradzuje právo odmietnuť prevzatie predmetu zmluvy, v prípade že sa nezhoduje s technickými parametrami uvedenými v tejto zmluve (Príloha č.1) a súťažnými podkladmi.

Čl. IV. Kúpna cena

1. Kúpna cena predstavuje celkovú cenu automobilu a kompletného technického príslušenstva tvoriaceho predmet zmluvy, ako výsledok postupu verejného obstarávania formou vyhodnotenia cenových ponúk komisiou, pričom jej súčasťou sú všetky náklady, ktoré vzniknú predávajúcemu v súvislosti s dodaním tovaru na miesto určenia uvedené v zmluve, a ďalšie náklady nevyhnutné na dodanie tovaru uvedené v Čl. II. bod 4.
2. Cena za dodaný tovar je nasledovná:
 - 2.1 zmluvná cena CELKOM v EUR bez DPH:
 - 2.2 výška DPH v EUR:
 - 2.3 zmluvná cena CELKOM v EUR s DPH: *)
- *) Súčasťou ceny sú aj položky, na ktoré sa nevzťahuje DPH
3. Cena bola ustanovená v súlade s ponukou predávajúceho a so zákonom 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení.
4. Jednotkové ceny za jednotlivé komponenty sú uvedené v Prílohe č. 2 k tejto Kúpnej zmluve označenej ako „Cenová kalkulácia“, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy. Konečný súčet položiek sa zhoduje so zmluvnou cenou.

Čl. V.

Platobné podmienky a dohodnuté sankcie

1. Faktúra za dodanie predmetu zmluvy bude vyhotovená na základe na podpis pripraveného preberacieho protokolu odsúhlaseného obidvoma zmluvnými stranami. Pre účely fakturácie sa za deň dodania predmetu zmluvy považuje deň schválenia preberacieho protokolu kupujúcim. Kupujúci berie na vedomie, že vozidlo mu bude fyzicky vydané až po pripísaní kúpnej ceny na účet predávajúceho. Kupujúci podpíše preberací protokol v deň fyzického prevzatia vozidla.
2. Kupujúci je povinný uhradiť kúpnu cenu bez preddavku do 15 dní od doporučeného doručenia faktúry na kontaktnú adresu kupujúceho.
3. Predávajúci zodpovedá za správnosť a úplnosť faktúry, ktorá musí mať náležitosti daňového dokladu v zmysle § 74 ods. 1 zák. č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, kupujúci je oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry kupujúcemu.
5. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
6. Platba bude vykonaná bezhotovostným platobným stykom na účet predávajúceho. Faktúra sa považuje za uhradenú okamihom odpísania prostriedkov z účtu kupujúceho, pričom predávajúci zodpovedá za správnosť uvedených údajov.
7. Ak je kupujúci v omeškaní s úhradou faktúry, môže predávajúci účtovať kupujúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania podľa § 369 ods. 2 a § 369a Obchodného zákonníka v znení zákona č. 9/2013 Z. z. a nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z.
8. V prípade omeškania predávajúceho s dodaním predmetu zmluvy v dohodnutom termíne môže kupujúci účtovať predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z fakturovanej ceny nedodaného predmetu zmluvy vrátane DPH za každý deň omeškania až do termínu dodania predmetu zmluvy.
9. Nárok na zmluvnú pokutu nevzniká vtedy, ak predávajúci preukáže, že omeškanie je spôsobené výlučne účinkom vyššej moci (vojna, štrajk, živelná pohroma a iné) alebo zavinením kupujúceho.

Čl. VI.

Odobranie a prevzatie predmetu zmluvy

1. O prevzatí kompletnej dodávky tvoriacej predmet zmluvy spíšu zmluvné strany písomný preberací protokol. Vlastnícke právo k predmetu zmluvy prechádza na kupujúceho podpísaním preberacieho protokolu, v prípade ak poskytnuté plnenie nemá faktické ani právne vady a presne zodpovedá zmluvne dojednaným požiadavkám kupujúceho.
2. Riadnym splnením záväzku vzniká predávajúcemu právo na zaplatenie dohodnutej kúpnej ceny dohodnutým spôsobom.

Čl. VII.

Záruka a záručný servis

1. Záručná doba je dohodnutá v dĺžke mesiacov bez obmedzenia počtu najazdených kilometrov automobilu. Záručná doba začína plynúť dňom protokolárneho odovzdania predmetu zmluvy kupujúcemu podľa bodu VI. bod 1.
2. Ak sa v záručnej dobe vyskytne vada predmetu zmluvy, vzniká kupujúcemu povinnosť ohlásiť predávajúcemu takúto vadu v lehote najneskôr troch pracovných dní písomným oznámením zaslaným predávajúcemu doporučene poštou na adresu uvedenú v Čl. I., faxom na adresu alebo formou emailu na adresu
3. Písomná reklamácia musí obsahovať aspoň tieto údaje:
 - číslo kúpnej zmluvy,
 - druh dodaného tovaru,
 - dátum dodania tovaru,
 - opis poruchy / chyby / vady a ako sa prejavuje,
 - voľbu nároku.
4. Predávajúci má povinnosť v lehote najneskôr 48 hodín od prijatia reklamácie oznámiť kupujúcemu, že ním uplatnenú reklamáciu uznáva, alebo zamietá spolu s podrobným

odôvodnením dôvodov, a to písomnou formou doporučenou poštou na adresu kupujúceho uvedenú v Čl. I., alebo emailom na adresu silviaczere@gmail.com.

5. V čase trvania záručnej doby má kupujúci nárok na bezplatné a riadne odstránenie vady predávajúcim v lehote najneskôr 10 pracovných dní od dňa uplatnenia reklamácie. V prípade, ak povaha veci vyžaduje dlhšiu dobu na odstránenie poruchy, je možné predĺženie lehoty na odstránenie vady len na základe písomnej dohody zmluvných strán.
6. Predávajúci deklaruje, že v čase záručnej doby bude mať predmet plnenia požadované vlastnosti.
7. Počas záručnej doby je kupujúci povinný realizovať plánovanú aj neplánovanú údržbu a opravy vozidla podľa pokynov uvedených v servisnej knižke v autorizovanom servise.
8. Záručná doba sa primerane predlžuje o dobu, počas ktorej nemohol kupujúci riadne využívať predmet zmluvy z dôvodu reklamácie väd, za ktorých vznik bol zodpovedný predávajúci.

Čl. VIII.

Právne vzťahy a dôsledky neplnenia zmluvy

1. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v platnom znení, ako aj inými právnymi predpismi.

Čl. IX.

Riešenie sporov

1. Zmluvné strany súhlasia s tým, že prípadný spor, ktorý môže vzniknúť v súvislosti s plnením zmluvy, bude v prvej etape riešený na úrovni štatutárnych zástupcov. Ak dohoda dosiahnutá nebude, zmluvné strany budú postupovať zákonom stanoveným spôsobom a spor bude riešený cestou príslušného súdu.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať všetky informácie zistené pri plnení tejto zmluvy v tajnosti, nezverejňovať ich vo vzťahu k tretím osobám.
3. Vo vzťahoch touto zmluvou neurčených sa ostatné práva a povinnosti zmluvných strán riadia podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

Čl. X.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je platná a účinná okamihom jej podpísania každou zmluvnou stranou. Zmluva sa vyhotovuje v 4 rovnopisoch, jedno vyhotovenie pre predávajúceho a tri pre kupujúceho.
2. Obe zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy druhej zmluvnej strane.
3. Kupujúci je povinný rešpektovať pokyny predávajúceho v oblasti prevádzkovania a údržby predmetu zmluvy. Riziko škody na predmete zmluvy prechádza na kupujúceho v dobe, keď protokolárne prevezme predmet zmluvy od predávajúceho. Zodpovednosť predávajúceho za vady tovaru sa bude posudzovať podľa § 436 a nasl. Obchodného zákonníka.
4. Podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení je zakázané uzatvoriť dodatok k zmluve, ak by sa jej obsahom:
 - a) zmenil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky;
 - b) dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku, alebo
 - c) zvyšovala cena plnenia alebo jeho časti alebo menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného uchádzača, ak uvedený zákon neustanovuje inak.
5. Dodatok k zmluve, ktorý by zvyšoval cenu plnenia alebo jeho časti je možné uzatvoriť len za podmienky, ak Rada Úradu pre verejné obstarávanie určí, že po uzatvorení zmluvy nastala taká zmena okolností, ktorá má vplyv na cenu alebo podmienky plnenia, ktorú nebolo možné pri vynaložení odbornej starostlivosti predpokladať pri uzatváraní zmluvy a po tejto zmene okolností nie je možné spravodlivo požadovať plnenie v pôvodnej cene alebo za pôvodných podmienok, je kupujúci oprávnený uzatvoriť dodatok k zmluve, ktorý by zvyšoval cenu plnenia, a to najskôr ku dňu právoplatnosti rozhodnutia rady.
6. Zmluvná strana zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, je oprávnená podať návrh rade a domáhať sa určenia, že k zmene vyššie uvedených okolností došlo.

7. Rada rozhodne o návrhu podľa uvedených skutočností do 90 dní odo dňa doručenia úplného návrhu Rade. Rozhodnutie Rady je preskúmateľné súdom; žaloba musí byť podaná do 30 dní odo dňa právoplatnosti rozhodnutia Rady.
8. Zmluvné strany sa podrobne oboznámili s obsahom zmluvy vyhotovenej slobodne, vážne a bez nátlaku a na znak súhlasu s obsahom zmluvy ju podpisujú.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
 - Príloha č. 1 – Technické parametre vozidla
 - Príloha č. 2 – Cenová kalkulácia
 - Príloha č. 3 – Plnomocenstvo od kupujúceho pre predávajúceho na úkony potrebné v konaní na Dopravnom inšpektoráte s prihlasovaním motorového vozidla do evidencie.

Za kupujúceho:

Za predávajúceho:

V Gabčíkove dňa:

V dňa:

.....
Mgr. Silvia Czére
štatutárny zástupca

.....
.....
konateľ spoločnosti

Príloha č. 1

Verejný obstarávateľ: Občianske združenie Pro Bono, Cintorínska 605/8, 930 05 Gabčíkovo
Verejná súťaž: Nákup špeciálneho osobného motorového vozidla so zdvíhacou plošinou

Obchodné meno, názov uchádzača:

IČO:

Adresa, sídlo uchádzača:

DIČ:

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍ

Kritérium Celková cena

Názov predmetu obstarávania	Množstvo	Celková cena v EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Celková cena v EUR vrátane DPH ^{*)}
Špeciálne osobné motorové vozidlo	1 ks			

^{*)} Súčasťou ceny sú aj položky, na ktoré sa nevzťahuje DPH

Som platcom DPH v Slovenskej republike: áno nie (nehodiace sa prečiarknite)

V _____ dňa _____

Podpis
Meno a priezvisko
oprávnenej osoby uchádzača

Príloha č.2

Verejný obstarávateľ: Občianske združenie Pro Bono, Cintorínska 605/8, 930 05 Gabčíkovo
Verejná súťaž: Nákup špeciálneho osobného motorového vozidla so zdvíhacou plošinou

Obchodný názov predkladateľa ponuky:

IČO:

Technická špecifikácia

Požadovaný technický parameter – opis		Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota
Technické vybavenie			
Typové označenie automobilu:			
1	Viacmiestne nové osobné motorové vozidlo	1 kus	
2	Celkový počet miest na sedenie	7 miest	
3	Typ motora	vznetový	
4	Zdvihový objem motora	min.1990 – max. 3000 cm ³	
5	Minimálny požadovaný výkon motora	min. 80 kW	
6	Rok výroby vozidla	2016	
7	Centrálne uzamykanie vozidla	áno	
8	Elektronický imobilizér	áno	
9	Airbag vodiča a spolujazdca	min. 2 ks	
10	Hydraulická zdvíhacia plošina pre invalidné vozíky	1 ks	
11	Kotviaci systém pre 1 invalidný vozík	1 ks	
12	Znížený nástupný schodík na pravej strane vozidla	1 ks	
13	Klimatizácia manuálna	áno	
14	Posilňovač riadenia	áno	
15	Ľavostranné riadenie vozidla	áno	
16	Minimálne 6-stupňová prevodovka	áno	
17	Plnohodnotná rezervná pneumatika	1 ks	
18	Autorádio	1 ks	

V _____ dňa _____

Podpis
Meno a priezvisko
oprávnenej osoby uchádzača