

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

ZARIADENIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE

(AMBULANTNÁ FORMA)

Prevádzkovateľ: Občianske združenie Pro Bono

Sídlo: Cintorínska 605/8, 930 05 Gabčíkovo

Adresa: Cintorínska 606/10, 930 05 Gabčíkovo

IČO: 42 289 645

Kontakt: +421911 836 474

e- mail: silviaczere@mail.com

Vypracovala: Mgr. Silvia Czére, MBA

dňa: 05.07.2022

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Vyhlášky č. 259/2008 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia

Prevádzkový poriadok

Zariadenie sociálnych služieb

Špecializované zariadenie

(ambulantná forma)

Kapacita zariadenia sociálnych služieb je 10 miest pre klientov

Identifikačné údaje prevádzkovateľa zariadenia sociálnych služieb

Názov zariadenia: Špecializované zariadenie
Adresa zariadenia: Cintorínska 606/10, 930 05 Gabčíkovo
Prevádzkovateľ: Občianske združenie Pro Bono
Sídlo: Cintorínska 605/8, 930 05 Gabčíkovo
IČO: 42 289 645
Zodpovedný vedúci: Mgr. Silvia Czére, MBA

Druh a spôsob poskytovania služieb v špecializovanom zariadení

1. V špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.
 2. Poslaním špecializovaného zariadenia je skvalitniť a zlepšiť život, zabezpečiť kontakt so spoločenským prostredím, udržiavanie aktívneho života, predĺženie sebestačnosti a samostatnosti a zamedzenie spoločenskej izolácii.
 3. Do špecializovaného zariadenia budú prijímaní občania, ktorí sú odkázaní na starostlivosť inej fyzickej osoby - na denný pobyt.
 4. V špecializovanom zariadení ambulantného typu sa poskytujú odborné činnosti:
 - sociálne poradenstvo,
 - pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
 - pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
 - sociálna rehabilitácia,
- Obslužné činnosti:
- stravovanie, upratovanie, a poskytovanie vecných plnení spojených s poskytovaním ambulantnej sociálnej služby v spoločných priestoroch. Stravovanie budeme poskytovať v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb,

Ďalšie činnosti

- upratovanie,
- záujmovú činnosť,
- rozvoj pracovných zručností,

5. Predmetná prevádzka bola zriadená v jednopodlažnom objekte na hore uvedenej adrese s bezbariérovým vstupom. Dispozičné členenie objektu: šatňa pre klientov (10 m²), spoločenská miestnosť s jedálňou s celkovou plošnou výmerou (40 m²), oddychová miestnosť pre klientov (15 m²), kancelária a denná miestnosť pre zamestnancov, šatňa pre zamestnancov, skladový priestor, zariadenia na vykonávanie osobnej hygieny pre ženy (klientky) s predsienkou, zariadenia na vykonávanie osobnej hygieny pre mužov (klienti) a zariadenia na vykonávanie osobnej hygieny pre zamestnancov so spoločnou predsienkou. Vstupná časť aj s osobitným vchodom a výdajňa stravy.

Prevádzka zariadenia je zabezpečená tak, aby bol umožnený prístup do všetkých priestorov osobám s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie.

6. Steny sú vymaľované, čisté, v miestach potreby je zabezpečená ich ľahko čistiteľná úprava. Podlahy sú dlaždicové. Vetranie je zabezpečené s prirodzeným spôsobom – oknami, resp. elektrickými ventilátormi a vetracími otvormi. Vykurovanie objektu je zabezpečené plynovými gamatmi, resp. elektrickými vykurovacími telesami. Zásobovanie vodou je z verejného vodovodu mesta. TÚV je zabezpečená s plynovým bojlerom, resp. elektrickým ohrievačom vody. Odpadové vody sú odvádzané do verejnej kanalizácie mesta. Odvoz odpadu ako aj DDD činnosť sú zabezpečené zmluvným spôsobom.

7. Šatne sú vybavené vešiakmi, odkladacími priestormi, lavičkou. V spoločenskej miestnosti s jedálňou sú zabezpečené stoly a stoličky s kapacitou 15 miest na sedení (pre 10 klientov a 5 zamestnancov), 4 kreslá, konferenčný stôl, odkladacie priestory, uzamykateľná skriňa, pracovný stôl s počítačom, televízor, rádio, umývadlo na ruky s prívodom TÚV. Oddychová miestnosť klientov je vybavená so zariadením pre možnosť oddychu. V kancelárii a dennej miestnosti pre zamestnancov sa nachádza účelové zariadenie a umývadlo na ruky s prívodom TÚV. Vybavenie zariadenia na vykonávanie osobnej hygieny pre ženy (klientky): WC misa a umývadlo na ruky s prívodom TÚV. K dispozícii je aj sprcha a pračka na pranie posteľného prádla. WC kabínka pre mužov (klienti) a oddelene pre zamestnancov sú vybavené s WC misami, v spoločnej predsienke sa nachádza umývadlo na ruky s TÚV, výlevka s TÚV a sušička. Výdajňa stravy je vybavená s kuchynskou linkou, umývacím drezom a umývadlom na ruky s TÚV, umývačkou riadu, výlevkou s TÚV, s dvomi výdajnými okienkami.

8. V priestoroch špecializovaného zariadenia je fajčenie zakázané. Tabuľa zákaz fajčenia je vyložená na viditeľnom mieste.

Podmienky prevádzky, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia klientov a zamestnancov špecializovaného zariadenia

V prevádzke sa dodržiavajú hygienické a protiepidemiologické opatrenia. Za ich dodržiavanie je zodpovedný vedúci prevádzky, ktorý dbá na riadne zabezpečenie hygieny prevádzky. Predovšetkým sa dodržiavajú všeobecné zásady, ktoré pomáhajú zabrániť šíreniu respiračných vírusov:

- ✓ Vyhnúť sa úzkemu kontaktu s ľuďmi s akútnym respiračným ochorením.
- ✓ Skrátiť pobyt v priestoroch, kde sa nachádza veľké množstvo ľudí.
- ✓ Často si umývať ruky teplou vodou a mydlom. Ako ďalší stupeň po umytí rúk je vhodné použiť dezinfekčný gél na báze alkoholu.
- ✓ Účinnosť umývania rúk možno zvýšiť použitím dezinfekčného mydla s virucídnym účinkom.
- ✓ Zamestnanci si majú umývať ruky: pred odchodom z domu, pri príchode do práce, po použití toalety, po prestávke a denných pracovných činnostiach, pred manipuláciou s jedlami a nápojov, pred a po konzumácii jedla a nápojov, pred odchodom z práce, pri príchode domov. Nepoužívať spoločné uteráky a predmety osobnej potreby. Dodržiavať zásady dezinfekcie povrchov a vetrať.

Prevádzka je udržiavaná v čistote a poriadku. Všetci pracovníci dbajú na dodržiavanie osobnej hygieny. Zamestnanci sú vybavení osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami podľa druhu vykonávaných činností, predovšetkým pracovným odevom a pracovnou obuvou. Prevádzka je vybavená dostatočným množstvom čistiacich a dezinfekčných prostriedkov. V zariadení je umiestnená na vhodnom a dostupnom mieste lekárnička prvej pomoci, ktorej vybavenie sa priebežne kontroluje a dopĺňa.

1. Spôsob skladovania a manipulácie s bielizňou a frekvencia jej výmeny

V zariadení je dostatočné množstvo čistej bielizne a prádla. Pre každého klienta je použité čisté prádlo. Pri oddychu sa poskytuje pre každého klienta čistá prikrývka a vankúš, v prípade potreby sa poskytuje aj ďalšie prádlo, ktoré sa vymieňa po každom klientovi. Poškodená a opotrebovaná bielizeň sa vyradí z používania. Čistá bielizeň je skladovaná v priestore na skladovanie čistej bielizne a použitá je skladovaná oddelene. Pranie a sušenie bielizne je zabezpečené v zariadení. Manipulácia s bielizňou zabezpečovaná tak, aby nedošlo ku križovaniu čistej a použitej bielizne.

2. Spôsob a frekvencia bežného upratovania a celkového upratovania zariadenia

Všetky priestory zariadenia sú denne upratované, zariadenia na osobnú hygienu denne umývané a dezinfikované. Štvrťročne je vykonávané veľké upratovanie priestorov objektu spojené s umytím okien, dverí, svietidiel, vykurovacích telies a s vytepaním matracov. Obnova maľovky je vykonávaná každé dva roky a podľa potreby. Čistiace a dezinfekčné prostriedky, ako napr. Jar, Pur, Savo, Domestos, Fixinella, Sanitol, Chloramín a pod. sú uskladnené v osobitnej, uzamykateľnej skrini. Pri používaní čistiaceho a dezinfekčného prostriedku sa postupuje podľa priloženého návodu výrobcu a dodržiavajú sa doby expozície.

3. Postup pri dezinfekcii a jej frekvencia v zariadeniach na osobnú hygienu

Dezinfekcia spoločných priestorov a zariadení na osobnú hygienu, vrátane odpadových košov, sa vykonáva každodenne v rámci upratovania. Dezinfekčné prostriedky sú používané podľa návodu na použitie – používané sú napr. Savo, Domestos.

4. Postup pri zabezpečení ničenia živočíšnych škodcov

V zariadení sa DDD činnosť vykonáva v pravidelných intervaloch, na základe zmluvy.

5. Spôsob odstraňovania tuhého odpadu, frekvencia vyprázdňovania odpadových nádob, ich čistenia a dezinfekcie

Odpadky sú zhromažďované v odpadových košoch, ktoré sú vo všetkých miestnostiach a spoločných priestoroch ako aj v zariadeniach na osobnú hygienu. Odpadové koše sú vyprázdňované denne s výmenou jednorazových igelitových vložiek. Odpady sú ukladané do kontajnera pri objekte, vyprázdňovanie zabezpečuje pravidelne Mesto Gabčíkovo.

6. Frekvencia zisťovania prítomnosti alergénov roztočov

Najmenej jedenkrát za päť rokov pri lôžkach starších ako desať rokov.

Prevádzkový poriadok zariadenia je sprístupnený na vhodnom a viditeľnom mieste.

v Gabčíkove, dňa 05.7.2022